

รายงานการวิเคราะห์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

คำนำ

การดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันและปราบปรามทุจริตสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปในการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากมีขั้นตอน ระเบียบวิธีการดำเนินงานด้านการพัสดุ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายต่อไป

คณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

สารบัญ

หน้า

วัตถุประสงค์	๑
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔	๒
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด	๔
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ	๔
แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	๔
ภาคผนวก	๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไปในการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากมีขั้นตอน ระเบียบวิธีการดำเนินงานด้านการพัสดุ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑.งบดำเนินงาน

๑.๑. กระบวนการจัดทำแผน การจัดทำงบดำเนินงาน

๑๑.๑. ขั้นตอนการปฏิบัติ

- หน่วยงานมีการสำรวจความต้องการตามความจำเป็น
- สาธารณสุขอำเภอเสนอแผนการจัดทำงบดำเนินงาน ต่อ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

๑.๑.๒. การประเมินผลการควบคุม

- การจัดทำแผนการจัดทำงบดำเนินงานได้มีการปฏิบัติตามระเบียบพัสดุทุกขั้นตอน
- ระดับจังหวัด มีการปรับเปลี่ยนงบประมาณ

๑.๑.๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปี๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดงเจริญ วิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ความเสี่ยงด้านบุคลากร ๑. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ยังขาดประสบการณ์และองค์ความรู้ในระเบียบ หลักเกณฑ์วิธี ปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง ๒. จำนวนบุคลากรไม่สัมพันธ์กับภาระงานที่เพิ่มขึ้น เช่น จำนวนบุคลากรมีจำกัด ต้องปฏิบัติหน้าที่ ทางด้านพัสดุ และการเงิน ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่คนเดียวกับความเสี่ยงที่มีอยู่

- การจัดทำแผนช้าไม่ทันเวลา ต้องรีบเร่ง มีผลความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาด และไม่ครอบคลุมต่อความต้องการของหน่วยงาน

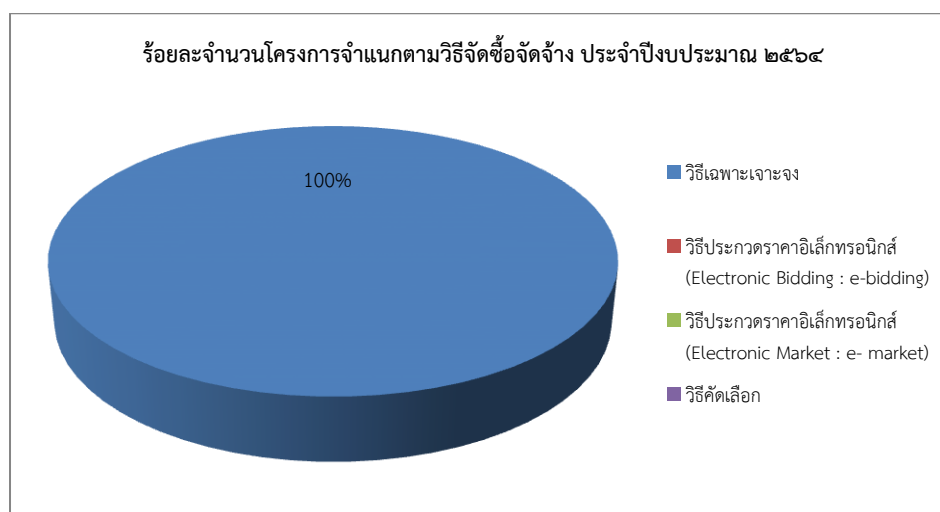
๑.๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ได้รับงบประมาณจัดสรร จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็นหมวดการใช้จ่ายดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market)	วิธีคัดเลือก
๓๖	๓๖ (๑๐๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนากได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น ๓๖ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

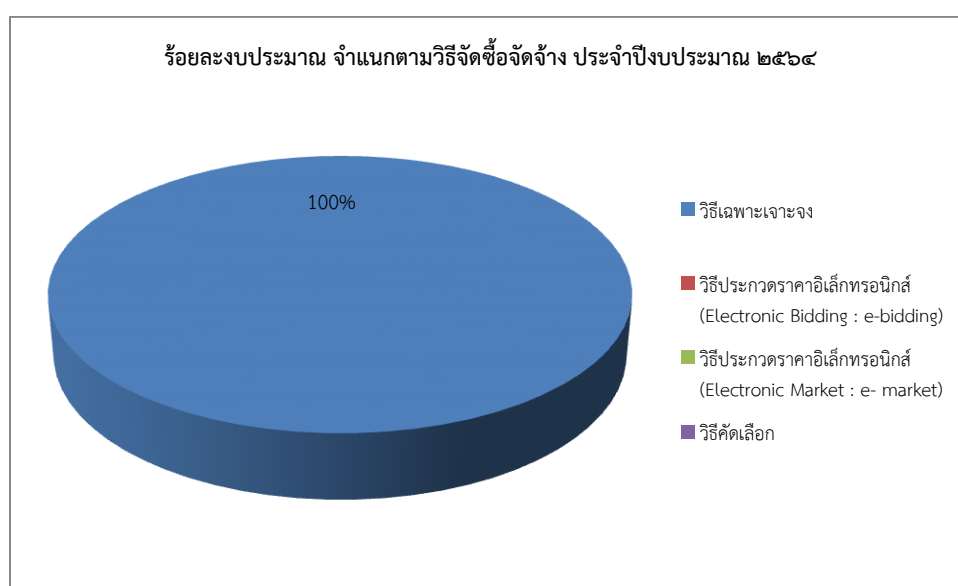


ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e- market)	วิธีคัดเลือก
๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๖ (๑๐๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ บางมูลนากจำนวน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓,๗๐๐.๐๐	บาท
๒. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๒๒,๔๑๘.๓๗	บาท
๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔. ค่าซ่อมยานพาหนะ	จำนวน	๒,๑๐๐.๐๐	บาท
๕. ค่าวัสดุใช้สอย	จำนวน	๑๑๓,๘๑๕.๐๐	บาท
๖. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓,๒๖๓.๐๐	บาท
๗. ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๔,๗๐๓.๖๓	บาท



๑.ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

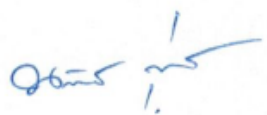
- การแจ้งการจัดสรรงบประมาณของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร มีความล่าช้าทำให้การจัดเตรียม ทำแผนงาน/โครงการ งบดำเนินงาน มีการปรับเปลี่ยนงบประมาณภายหลัง เกิดความล่าช้า ส่งผลให้การ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้าไปด้วย

๒.การประหยัดงบประมาณ

- มีการดำเนินการโดยคิดถึงประหยัด ความคุ้มค่า เนื่องจากอำเภอบางมูลนาก เป็นอำเภอที่มีการ เดินทางในพื้นที่การคมนาคม สะดวก จึงใช้ทรัพยากรในการเข้ามาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

๓. แนวทางแก้ไข และการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุมทุกหมวดการใช้จ่ายจริง
- นำเสนอปัญหาในการจัดสรรงบประมาณที่ล่าช้า เกี่ยวกับปัญหาการการแจ้งการจัดทำแผนแจ้งให้หน่วย บริการไม่ชัดเจน ล่าช้า และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงต่อไป



(นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้จัดทำรายงาน

รายงานการวิเคราะห์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร